

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Альметьевская школа №19 для детей с ограниченными возможностями здоровья"**

Рассмотрено и принято

Утверждаю

на педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2017г

Директор школы: Чумаков В.П.
Приказ №150-1/А 31.08.2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе дополнительного образования учащихся**

2017 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации », уставом ГБОУ «Альметьевская школа №19».

1.2. Рабочая программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детей, основывающийся на примерной или авторской образовательной программе.

2. Цели и задачи Программы.

2.1. Целями и задачами Программы, в первую очередь, является обеспечение обучения, воспитания, развития подростков. В связи с чем, содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

2.1.1. Достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;

2.1.2. Направленностям дополнительных образовательных программ (декоративно-прикладной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, художественной, социально-педагогической);

2.1.3. Современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности подростков); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3. Содержание рабочей программы дополнительного образования детей.

3.1. Содержание Программы должно быть направлено на:

3.1.1. Создание условий для развития личности учащегося;

3.1.2. Развитие мотивации личности учащегося к познанию и творчеству;

3.1.3. Обеспечение эмоционального благополучия учащегося;

3.1.4. Приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;

3.1.5. Создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности подростка;

3.1.6. Укрепление психического и физического здоровья обучающихся;

3.1.7. Взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Технология разработки рабочей программы.

4.1. Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования по определенному курсу дополнительного образования подростков, на учебный год или ступень обучения.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.

5. Структура рабочей программы.

5.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

5.1.1. Титульный лист.

5.1.2. Пояснительную записку.

5.1.3. Учебно-тематический план.

5.1.4. Календарно-тематический план.

5.1.5. Содержание изучаемого курса.

5.1.6. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы

5.1.7. Список литературы (основной и дополнительной).

6. Оформление и содержание структурных элементов рабочей программы дополнительного образования детей (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

6.1. Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность.

На титульном листе указывается:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы;
- название города, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

6.2. Пояснительная записка – структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач, рекомендации по их проведению. В пояснительной записке должны быть обоснованы предлагаемые содержание и объем курса, формы контроля и возможные варианты его проведения. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей раскрывается:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования и т.д.).

6.3. Учебно-тематический план должен содержать:

6.3.1. Перечень разделов и тем;

6.3.2. Общее количество часов по каждой.

6.4. Календарно-тематический план дополнительной образовательной программы должен содержать:

6.4.1. Перечень разделов, тем;

6.4.2. Количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

6.4.3. Планируемая и фактическая даты проведения занятия.

6.4.4. Формы и режим занятий.

6.4. Содержание изучаемого курса – структурный элемент программы, включающий толкование каждой темы, согласно нумерации в учебно-тематическом плане и требования к уровню подготовки обучающихся.

Требования к уровню подготовки обучающихся по данной программе - структурный элемент программы, определяющий основные знания, умения и навыки, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе изучения данного курса.

6.5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы – структурный элемент программы, который определяет необходимые для реализации данного курса методические и учебные пособия, оборудование и технические средства обучения, дидактический материал.

6.6. Список литературы (основной и дополнительной) – структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого курса.

7. Оформление рабочей программы.

7.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения.

7.3. Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Количество часов
-------	------	------------------

7.3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

№ п/п	Тема занятия	Теоретические часы	Практические часы	Форма и режим занятий	Планируемая дата	Фактическая дата
Наименование раздела (____ часов)						

7.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета (курса).

8. Утверждение рабочей программы.

- 8.1. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:
8.1.1. Обсуждение Программы на заседании Педагогического совета;
8.1.2. Утверждение директора.
8.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по ВР.

Приложение 1

ГБОУ «Альметьевская школа №19 для детей с ОВЗ»

Согласовано:

Утверждаю:

Зам.директора по ВР

Директор школы

_____/Гафиятуллина З.А. /

_____/Чумаков В.П./

«__» сентября 2017 г.

«__» сентября 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

кружка дополнительного образования

«Домисолька»

ГБОУ «Альметьевская школа №19 для детей с ОВЗ»

на 2017-2018 учебный год

1 час в неделю

Всего: 34 часа

Руководитель: Марданшина Е.А.

Направление: художественно-эстетическое

Срок реализации программы: 1 год

Возраст детей: 10-13 лет

г.Альметьевск,2017г.